



МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В О Е Н Н Ы Й
ВЕСТНИК № 3

**РЫНОК И
МОБИЛИЗАЦИОННЫЕ МОЩНОСТИ
В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**
(на примере США)

Москва
Июль 1998

РЫНОК И МОБИЛИЗАЦИОННЫЕ МОЩНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ (НА ПРИМЕРЕ США)

В настоящее время среди ведущих стран Запада лишь США имеют специальную государственную программу поддержания резервных мощностей в промышленности на случай войны или мобилизации (из числа малых стран такие программы имеют только Швеция и Израиль). При этом основной особенностью американской системы мобилизационной подготовки промышленности является *ДОБРОВОЛЬНЫЙ ХАРАКТЕР* поддержания мобилизационных мощностей со стороны частного сектора. Это проистекает из традиционно американского подхода к мобилизационной подготовке экономики, исходящего из стремления свести до минимума прямое вмешательство государства в дела частного предпринимательства при максимальном использовании в интересах поддержания мобилизационной готовности промышленности финансовых рычагов и стимулов.

Даже в условиях мобилизации в годы второй мировой войны предпочтением отдавалось экономическим методам привлечения частного сектора к военному производству.

В основе своей экономика оставалась рыночной. Все предприятия работали на контрактной основе, сами подбирали себе поставщиков, самостоятельно устанавливали сменность работы и т.д. Решающей мотивацией их работы, как и в мирное время, была прибыль. За все годы войны не было реквизировано или национализировано ни одного частного предприятия.

Механизм экономической мобилизации в годы второй мировой войны отнюдь не носил госплановского характера и весьма напоминал тот, который использовали для своего послевоенного экономического роста Япония и Южная Корея. Главные усилия правительства направлялись на концентрацию имеющихся финансовых ресурсов на приоритетных направлениях производства при отсечении (полном или частичном) второстепенных секторов экономики.

Характерно, что в течение всей войны учетная ставка Центральной резервной системы США оставалась стабильной на уровне 1 процента в год и только в 1948 году впервые поднялась до 1,34 процента. Низкой на

протяжении всей войны (не более нескольких процентов в год) оставалась и инфляция, так что сбережения населения и прибыли промышленников достигли к концу войны весьма внушительных размеров. Именно этот накопленный в годы войны спрос населения и промышленности позволил Соединенным Штатам провести радикальную конверсию своей военной промышленности в течение 1,5-2 лет.

Естественно, что в условиях мирного времени при проведении мобилизационной подготовки экономики американцы тем более стремились избегать всего, что нарушает законы рыночной экономики, отвергающей все, что способствует снижению предпринимательской прибыли. Очевидно, что всякая недогрузка производственных мощностей, в том числе и за счет поддержания их резерва на случай мобилизации, является для промышленников крайне нежелательной. Понятно, что за содержание таких мощностей в интересах мобилизационных приготовлений промышленник требует (и, естественно, получает) полную компенсацию со стороны правительства.

В связи с этим всякие случаи наличия в военной промышленности (не говоря уже о гражданской) мобилизационных мощностей носят весьма ограниченный и частный характер.

В условиях бюджетных ограничений мирного времени Министерство обороны США, отвечающее за мобилизационную подготовку военной промышленности, за редкими исключениями не выделяет средств на поддержание и тем более на расширение производственных мощностей на случай войны.

Ввиду того, что сами частные фирмы не заинтересованы в финансировании за собственный счет избыточных мощностей, такое положение вещей рано или поздно неизбежно приводит к уменьшению или даже полному исчезновению мобилизационных мощностей по выпуску большинства образцов оружия и военной техники.

Авторитетные американские специалисты в области экономической мобилизации Р.Воутер и Л.Карадбиль (бывший директор Управления

промышленных ресурсов в Министерстве торговли) констатировали еще в 1985 году, то есть на пике гонки вооружений:

"Все имеющиеся редкие примеры наличия резервных мощностей, поддерживаемых в чисто мобилизационных целях, как, например, боеприпасной промышленности, *ВО ВСЕХ БЕЗ ИСКЛЮЧЕНИЯ СЛУЧАЯХ* (выделено авторами – Ред.) являются следствием прямого государственного финансирования. Свободный рынок *НЕ БУДЕТ* (выделено авторами – Ред.) брать на себя создание резервных мобилизационных мощностей".

* * *

Официально мобилизационное планирование в американской промышленности регулируется в рамках так называемой "Программы планирования промышленной готовности" (до 1971 года она называлась "Программой планирования мобилизационного производства").

Главными документами, положенными в основу "Программы планирования промышленной готовности", являются документы Министерства обороны серии 4005:

- директива МО 4005.1 "Программы планирования промышленной готовности";
- инструкция МО 4005.2 "Требования к планированию производства в условиях мобилизации промышленности";
- инструкция МО 4005.3 "Порядок производственного планирования промышленной готовности";
- наставление МО 4005.3-М "Планирование промышленной готовности".

Директива МО 4005.1 формулирует общую концепцию мобилизационного планирования и определяет функциональные обязанности организаций Министерства обороны по его осуществлению. Инструкции 4005.2 и 4005.3 конкретизируют требования к отбору образцов оружия, военной техники и предметов МТО для мобилизационного производства и к определению потребностей вооруженных сил в них при мобилизации. Наставление 4005.3-М подробно описывает процедуру мобилизационного планирования и разработку соответствующей документации.

Цель "Программы планирования промышленной готовности" формулируется Министерством обороны как "реалистическое определение мобилизационных потребностей и реалистическая мобилизация производства для удовлетворения этих потребностей". В соответствии с данной целью перед планированием ставятся три основные задачи:

- 1) предотвращение конфликтных ситуаций при размещении различных мобилизационных контрактов на одних и тех же предприятиях;
- 2) устранение возможных помех на пути перевода промышленных предприятий с мирного на военное положение;
- 3) обеспечение условий для оптимального использования в военных целях имеющихся производственных мощностей в кратчайшие сроки после объявления мобилизации.

В ходе планирования должны быть получены конкретные ответы на следующие вопросы:

- какую номенклатуру оружия, военной техники и предметов МТО, их основных узлов и компонентов необходимо будет производить в чрезвычайных условиях;
- каким должен быть объем производства в соответствии с планируемой номенклатурой;
- какие предприятия будут участвовать в мобилизационном производстве и возможен ли выпуск ими военной продукции в запланированном количестве;
- что необходимо сделать в мирное время и после дня "М" для достижения намеченного объема производства.

"Программа планирования промышленной готовности" осуществляется в три этапа.

На первом этапе виды вооруженных сил и Управление тыла МО США определяют номенклатуру оружия, военной техники, предметов МТО и других изделий, намечаемых к выпуску при мобилизации и включают их в отдельный "Перечень изделий, подлежащих планированию по программе промышленной готовности".

В соответствии с установленными Министерством обороны критериями в этот перечень включаются изделия, которые:

- вызывают необходимость расширения имеющихся или создания новых производственных мощностей для удовлетворения мобилизационных потребностей;
- требуют уникальной квалификации персонала или специального производственного оборудования;
- нуждаются в постоянном контроле за сохранением или поддержанием на достаточном уровне производственной базы для их выпуска в условиях мобилизации;
- цикл заказа и изготовление которых превышает 6 месяцев.

В перечень не разрешается включать:

- изделия, снимаемые с вооружения или эксплуатации в течение 12 месяцев со дня составления перечня;
- исходные материалы (например, медь, сталь, алюминий, никель) и полуфабрикаты (различные штамповки, отливки и поковки) изготовленные в соответствии с коммерческими стандартами;
- промышленные компоненты, используемые не только в военном, но и в гражданском производстве;
- станки;
- нефтепродукты, включая реактивное горючее, дизельное топливо, авиационный и автомобильный бензин;
- продукты питания (за исключением боевых пайков).

Ответственность за мобилизационное планирование производства вышеперечисленных изделий несут гражданские ведомства (министерства торговли, энергетики, сельского хозяйства и другие).

Разработка "Перечня изделий, подлежащих планированию по программе промышленной готовности" проводится ежегодно с 1 марта по 15 мая.

На втором этапе планирования определяются мобилизационные потребности в каждом конкретном изделии, включенном в перечень.

Мобилизационные потребности рассчитываются ежегодно в соответствии с издаваемым министром обороны Руководством по обороне (*Defense Guidance*). Расчеты производятся по месяцам на трехлетний период начиная со дня "М", в качестве которого условно берется 1 октября (начало финансового года).

На третьем этапе планирования проводится сопоставление имеющихся возможностей производства по каждому конкретному изделию и мобилизационных потребностей в нем. Основным инструментом такого сопоставления является "График программы планирования промышленной готовности", известный также как "Форма Министерства обороны 1519".

Форма МО 1519 представляет собой неофициальное соглашение между Министерством обороны и промышленной фирмой (предприятием) о производстве того или иного образца вооружения или предмета МТО в случае мобилизации. Какой-либо юридической силы для правительства или предприятия форма 1519 не имеет. Вопрос о превращении согласованного в форме графика мобилизационного производства в конкретный контракт в случае мобилизации оставляется полностью на усмотрение подписавших форму 1519 сторон.

Заполненный образец формы 1519 и инструкция по ее заполнению приводятся соответственно в приложениях 1 и 2.

Форма 1519 заполняется один раз в два года.

Дополнением к форме 1519 служит "Форма 1519-2 "Обследование промышленного предприятия", содержащая основные сведения о предприятии, включаемом в мобилизационный план (текущее производство, максимальные производственные возможности, занятость рабочей силы, парк оборудования и другие).

* * *

В Министерстве обороны США мобилизационное планирование осуществляется непосредственно видами вооруженных сил и Управлением

тыла МО при общей координации со стороны одного из заместителей министра обороны.

Тремя главными организационными компонентами "Программы планирования промышленной готовности" являются 1) мобилизационно-закупочные органы Министерства обороны, Администрации общих служб и Министерства транспорта; 2) координаторы мобилизационного планирования при предприятиях-поставщиках мобилизационной продукции; 3) мобилизационные уполномоченные предприятий, включенных в мобилизационный план.

Согласно директиве МО 4005.1, раздел VI, мобилизационное планирование по конкретным образцам вооружения должно быть интегрировано с текущей закупочной деятельностью Министерства обороны и осуществляться едиными мобилизационно-закупочными органами. Такие органы в рамках "Программы планирования промышленной готовности" носят общее название "органы приобретения" (*acquisition activities*), хотя каждый из них имеет также собственное наименование в рамках своих основных функциональных обязанностей. Помимо мобилизационно-промышленного планирования эти органы отвечают за весь цикл приобретения оружия и военной техники, включая этапы разработки, закупки и материально-технического обеспечения.

В области мобилизационно-промышленного планирования на них возложены следующие обязанности:

1. Расчет производственных мощностей, необходимых для планируемых мобилизационных образцов.
2. Выбор конкретных фирм-поставщиков и доведение до них мобилизационных потребностей по каждому изделию. Эти функции могут быть делегированы мобилизационно-закупочными органами координаторам мобилизационного планирования.
3. Определение вида мобилизационного планирования (вертикальное, т.е. субподрядное, или горизонтальное).
4. Предоставление фирмам-поставщикам всей необходимой технической документации по мобилизационным образцам и перечня узлов и компонентов, требующих мобилизационного планирования.

5. Обеспечение фирм-поставщиков информацией о государственном резервном оборудовании, которое может быть предоставлено в случае мобилизации, а также организация инспекции этого оборудования специалистами фирм-поставщиков.
6. Контроль за обоснованностью разрабатываемых графиков мобилизационного производства и достоверностью предоставляемой фирмами информации.
7. Разработка в случае необходимости практических мер по повышению мобилизационной готовности фирм-поставщиков.
8. Регулярное обновление графиков мобилизационного производства и своевременное доведение до фирм-поставщиков всех изменений в мобилизационных потребностях.
9. Контроль за предоставлением мобпоставщикам всех льгот, полагающихся участникам "Программы планирования промышленной готовности".

Единой организационной структуры мобилизационно-закупочные органы не имеют. Общее руководство деятельностью мобилизационно-закупочных органов в Министерстве армии осуществляет Командование материального обеспечения, в ВМС – начальник штаба ВМС, в ВВС – Командование тыла и Командование разработок систем вооружения, в Управлении тыла МО – директорат закупок и производства.

Ответственность за мобилизационное планирование на уровне отдельного предприятия несет координатор мобилизационного планирования.

В его обязанности входит:

1. Координация мобилизационных потребностей различных мобилизационно-закупочных органов с тем, чтобы их совокупные заявки не превышали производственных возможностей предприятия.
2. Заполнение формы 1519-2 "Обследование промышленного предприятия" и проверка на месте достоверности приводимых в ней данных. Непосредственное участие в разработке формы 1519 "График программы планирования промышленной готовности".

3. Помощь руководству предприятия в организации субподрядного планирования.
4. Своевременное информирование мобилизационно-закупочных органов о всех изменениях в производственных мощностях предприятия, которые могут неблагоприятно отразиться на достоверности и надежности проведенного ранее мобилизационного планирования.
5. Регистрация фирм-поставщиков в "Перечне предприятий, включенных в мобилизационный план производства продукции военного назначения", издаваемом Министерством обороны.
6. Предоставление консультаций руководству предприятия по всем вопросам мобилизационного планирования.

За каждым предприятием, включенным в мобилизационный план, закрепляется один координатор мобилизационного планирования, независимо от его ведомственной принадлежности и от числа мобилизационно-закупочных органов, осуществляющих мобилизационное планирование на данном предприятии.

Координаторы мобилизационного планирования являются гражданскими служащими 11-й или 12-й категории оплаты, что в иерархической структуре МО США приравнивается соответственно старшему лейтенанту и капитану.

Обязанности руководства предприятий по мобилизационному планированию заключаются в следующем:

1. Назначение из числа административного персонала официального мобилизационного уполномоченного предприятия для связи с государственными мобилизационными органами.
2. Предоставление информации о производственных возможностях предприятия в соответствии с требованиями формы 1519-2 "Обследование промышленного предприятия".
3. Разработка совместно с представителями правительства графиков мобилизационного производства.

4. Определение дополнительных потребностей в рабочей силе, оборудовании и других производственных ресурсах, необходимых для выполнения мобилизационной программы.
5. Предоставление координатору мобилизационного планирования разрешения на посещение предприятий не реже одного раза в квартал. В случае отказа в таком посещении предприятие исключается из числа мобилизационных поставщиков.
6. Уведомление координатора мобилизационного планирования о всех изменениях в производственной базе, которые могут помешать выполнению мобилизационного графика.

Инициатива в мобилизационном планировании на уровне головных подрядчиков может принадлежать как мобилизационно-закупочным органам, так и самим промышленным фирмам.

В случае, если решение о желательности мобилизационного планирования принимает мобилизационно-закупочный орган, он обращается к координатору мобилизационного планирования в том округе или районе службы конкретной администрации МО, где находится потенциальный поставщик. Координатор мобилизационного планирования устанавливает контакт с руководством фирмы-поставщика и в *СЛУЧАЕ СОГЛАСИЯ ПОСЛЕДНЕГО НА УЧАСТИЕ* в мобилизационном планировании собирает предварительные сведения о производственных возможностях предприятия и наиболее экономичном с точки зрения руководства предприятия темпе мобилизационного планирования.

Если желание принять участие в мобилизационном планировании выражает сама промышленная фирма, она должна обратиться в тот мобилизационно-закупочный орган, который ответственен за планирование продукции, соответствующей производственному профилю фирмы.

Официальным началом мобилизационного планирования считается высылка мобилизационно-закупочным органом в адрес координатора мобилизационного планирования формы 1519. Форма 1519 направляется координатору вместе со всеми необходимыми для мобилизационного планирования данными, включая техническую документацию по планируемому образцу (чертежи, спецификации), сведения о государственном

оборудовании, которое может быть предоставлено предприятию, указание по субподрядному планированию.

После получения формы 1519 координатор мобилизационного планирования предпринимает следующие шаги:

1. Организует встречу с руководством предприятия и добивается назначения мобилизационного уполномоченного предприятия.
2. Совместно с мобилизационным уполномоченным предприятия заполняет форму 1519-2 "Обследование промышленного предприятия".
3. В соответствии с указаниями мобилизационно-закупочного органа составляет график мобилизационного производства по форме 1519.

Все разработанные документы координатор мобилизационного планирования направляет на утверждение в мобилизационно-закупочный орган, после чего мобилизационное планирование считается завершенным.

Аналогичный порядок планирования установлен и для государственных предприятий, в том числе резервных.

Деятельность частных предприятий по мобилизационному планированию в рамках "Программы планирования промышленной готовности" *МИНИСТЕРСТВОМ ОБОРОНЫ США НЕ ОПЛАЧИВАЕТСЯ* и должна осуществляться предприятиями за собственный счет. Однако Министерству обороны разрешается финансировать по данной программе так называемые "меры повышения промышленной готовности", которые могут потребоваться для достижения необходимого уровня мобилизационной готовности предприятия.

К таким мерам относятся:

1. Заблаговременное создание запасов производственного оборудования, деталей длительного изготовления и критических компонентов.
2. Заключение контрактов на разработку и отладку технологических процессов в целях устранения узких мест в производстве.
3. Поддержание минимального экономически оправданного темпа производства в целях сохранения действующей производственной базы.

4. Повышение сменности.
5. Размещение многолетних контрактов.
6. Компенсация затрат предприятия на обеспечение сохранности неиспользуемого оборудования, которое может понадобиться для возобновления или расширения производства.
7. Закупки правительством производственного и контрольного оборудования для передачи его фирмам-участницам мобилизационного планирования.
8. Финансирование подготовки специалистов, необходимых для выполнения мобилизационной программы.
9. Предоставление правительственных гарантий оплаты кредитов, получаемых фирмой у частных банков в интересах повышения мобилизационной готовности.

Государственное финансирование мер, связанных с осуществлением капитального строительства, по "Программе планирования промышленной готовности" запрещено.

Все предприятия, охваченные мобилизационным планированием, регистрируются в "Перечне предприятий, включенных в мобилизационный план производства продукции военного назначения". Перечень является официальным документом, издаваемым ежегодно к 1 апреля Управлением тыла МО США под общим руководством одного из заместителей министра обороны. В него разрешается включать только предприятия по производству, ремонту и техническому обслуживанию образцов оружия, военной техники и предметов МТО, занесенных в "Перечень изделий, подлежащих мобилизационному планированию". Регистрации подлежат как государственные военные заводы, так и предприятия частного сектора.

По каждому предприятию в перечне приводятся следующие данные:

- принадлежность (указываются название фирмы, ее отделения или самого предприятия; для государственных заводов, сдаваемых в аренду, приводится название фирмы-арендатора);
- местоположение (штат, город);

- номер кода координатора мобилизационного планирования, за которым закреплено данное предприятие;
- шестизначный идентификационный номер предприятия.

Все участники "Программы планирования промышленной готовности" должны исходить при ее осуществлении из целого ряда официально установленных допущений, важнейшими из которых являются:

1. День мобилизации (день "М") и день мобилизационного развертывания (день "Д") считаются совпадающими с первым днем планируемого финансового года.
2. В день "М" предприятиям выделяются неограниченные финансовые ресурсы.
3. Все влияющие на производство законодательные ограничения, включая охрану окружающей среды, упрощаются.
4. Обеспечивается неукоснительное соблюдение действующих положений "Закона о военном производстве".
5. Разрешается использование государственных запасов стратегического сырья и материалов.
6. Считается, что промышленная база США не подвергнется вооруженному воздействию извне.
7. Иностранцы предприятия (исключая канадские) не будут привлекаться в качестве поставщиков.
8. Выполнение экспортных заказов прекращается, а вся экспортная военная продукция переключается на удовлетворение потребностей вооруженных сил США.
9. Резерв промышленного оборудования Министерства обороны распределяется между предприятиями в соответствии с приоритетностью выпускаемой продукции, определенной в "Перечне изделий, подлежащих планированию по программе промышленной готовности".

* * *

Одним из основных направлений деятельности руководства Министерства обороны в области мобилизационной подготовки военной экономики США является создание и содержание в мирное время резерва промышленного оборудования. Согласно концепциям и законодательным основам мобилизационной подготовки резерв предназначен для обеспечения потребностей военного производства в периоды мобилизации, войны, а также в случае необходимости резкого расширения его объемов и темпов в рамках текущих программ в мирное время.

Законодательно деятельность по созданию резерва промышленного оборудования закреплена в *"Законе о военном производстве 1950 г."* и *"Законе о военно-промышленном резерве 1973 г."*

"Закон о военном производстве" возложил на министра обороны ответственность за создание и поддержание "...жизнеспособной военно-промышленной базы" и обеспечение условий для расширения производства военной продукции в мирное время и в периоды мобилизации. Одной из мер, направленных на решение этих задач, и явилось создание резерва промышленного оборудования.

"Закон о военно-промышленном резерве" более точно определил категорию "промышленного оборудования", установив, что стоимость его единицы должна быть не менее 1000 долл. в текущих ценах. Далее, законом было установлено, что резервное оборудование должно использоваться в тех случаях и тех секторах военного производства, где частные фирмы не в состоянии по каким-либо причинам обеспечить выпуск требуемой продукции в необходимых количествах в период мобилизации или войны. Кроме того, на министра обороны была возложена непосредственная ответственность за своевременную модернизацию резерва промышленного оборудования.

Резерв промышленного оборудования состоит из трех групп: комплектное оборудование, некомплектное оборудование "общего резерва" и некомплектное оборудование "национального резерва".

К созданию резерва комплектного промышленного оборудования руководство Министерства обороны приступило в 1953 г. в рамках программы создания запасов промышленного оборудования для нужд мобилизации. В соответствии с программой Министерства видов вооружен-

ных сил выводили в резерв и сохраняли оборудование, которое после завершения войны в Корее не использовалось для обеспечения потребностей мирного времени. Цель создания резерва комплектного оборудования – сократить сроки и расходы на расширение производства в случае мобилизации.

Комплектное оборудование хранится на складах в законсервированном состоянии и может быть изъято только после специального приказа президента в случае мобилизации. Уже в мирное время известны места, где комплектное оборудование будет использоваться в чрезвычайных условиях.

В 70-х годах было принято решение о создании резерва некомплектного оборудования, получившего условное название "общий резерв". Его основное отличие от комплектного состоит в том, что оно может в мирное время выводиться из резерва по указанию руководства Министерства обороны без специального приказа президента для обеспечения текущих потребностей военной промышленности.

При содержании резерва руководство Министерства обороны учитывает также необходимость обеспечения производственных потребностей ряда отраслей гражданского сектора экономики, наиболее тесно связанных и имеющих важное значение для военной промышленности. Для этих целей в состав резерва промышленного оборудования было введено некомплектное оборудование, условно именуемое в США "национальный резерв". Его основным отличием от комплектного оборудования и оборудования "общего резерва" является то, что оно в мирное время частично используется для подготовки квалифицированных кадров для военного производства. Для этих нужд оборудование "национального резерва" размещено в центрах профессионально-технического обучения при колледжах, школах, университетах и т.п. Контроль за хранением и использованием этого оборудования в мирное время осуществляет Администрация общих служб, однако средства на хранение и обслуживание оборудования выделяются по бюджету Министерства обороны.

В резерв комплектного оборудования в основном вошло оборудование, связанное с производством боеприпасов. Некоторые комплекты состоят из 1-2 станков, другие представляют собой завершенные техноло-

гические линии по производству боеприпасов с приданным специальным, контрольно-измерительным, диагностическим и прочим оборудованием. В процессе хранения комплекты периодически инспектируются и осуществляются работы по их обслуживанию в целях поддержания их мобилизационной готовности.

Резерв промышленного оборудования хранится на 8 складах Министерства обороны и на складах при предприятиях частных фирм. Из 8 государственных складов 4 управляются Центром промышленного оборудования, входящим в состав управления тыла Министерства обороны. Эти хранилища размещены в городах Атчисон (шт. Канзас), Механиксбург (шт. Огайо), Стоктон (шт. Калифорния) и Колумбус (шт. Огайо). Два хранилища размещены на боеприпасных заводах Министерства армии "Равенна" (шт. Огайо) и "Джолиет" (шт. Иллинойс) и управляются управлением МТО боеприпасов. По одному хранилищу контролируется управлением автобронетанковой техники и управлением баз снабжения Министерства армии. Они размещены, соответственно, в г. Понтиак (шт. Мичиган) и г. Сенека (шт. Нью-Йорк).

Частные фирмы несут ответственность за хранение находящегося на их складах резервного оборудования до тех пор, пока оно не будет направлено на государственные склады или задействовано в производстве.

Порядок хранения, консервации и расконсервации и обслуживания резервного оборудования в процессе хранения определяются техническим руководством Министерства обороны TM 38-260, действие которого рассчитано только на условия мирного времени и распространяется на государственные склады. Головной организацией, осуществляющей контроль за хранением оборудования и его состоянием, является управление тыла Министерства обороны.

Большая часть резервного оборудования принадлежит Министерству армии, поэтому оно арендует и эксплуатирует в своих интересах центр промышленного оборудования (*Defense Industrial Plant Equipment Center, DIPEC*), который несет ответственность за организацию хранения как некомплектного, так и комплектного оборудования на государственных складах.

Перевозка резервного оборудования к местам использования в случае мобилизации. Перевозки резервного оборудования к местам его использования в случае мобилизации производятся на основании мобилизационных приказов и предписаний, в свою очередь эти приказы издаются на основании поступающих от частных фирм заявок на поставки оборудования для нужд военных заказов в период мобилизации. Как правило, заявки подаются заранее, еще в мирное время после того, как между фирмой и Министерством обороны будет заключено соглашение о поставках военной продукции по заказам Министерства в случае мобилизации и войны. Фирма, заключившая такое соглашение, становится "плановым поставщиком Министерства обороны", включается в план производства мобилизационной продукции Министерства и представляет в Министерство сведения о характере военных заказов, которые она может выполнить в условиях мобилизации, мощностях, которыми располагает и т.п. Данные о количестве требуемого оборудования фирма заносит в заявку и направляет в центр промышленного оборудования, где все заявки подвергаются автоматизированной обработке и постановке на учет.

В дополнение к системе автоматизированного контроля и учета заявок на резервное промышленное оборудование имеется система автоматизированного контроля резервного оборудования, которая позволяет в любой момент получить сведения о точном количестве оборудования в каждом комплекте, его местонахождении, состоянии, отсутствующих деталях и узлах, их стоимости и стоимости замены в текущих ценах. Таким образом, руководство Министерства имеет возможность в любое время сопоставить потребности в оборудовании и имеющееся в наличии в резерве. Кроме того, значительно упрощается и убыстряется поиск нужного оборудования по заявке на складах и его отправка заказчику.

На основании поданных заявок органом Министерства обороны, в чьем ведении находится данное оборудование, совместно с центром промышленного оборудования вырабатываются планы перевозки и издаются инструкции по расконсервации и перевозке оборудования.

Все планы перевозок направляются в командование воинских перевозок, которое разрабатывает "Общий план на случай чрезвычайных обстоятельств". При необходимости к реализации перевозок оборудования по этому плану привлекаются транспортные средства командования морских перевозок и военно-транспортного авиационного командования, а также частные транспортные фирмы. Взаимодействие с последними осуществляется командованием воинских перевозок (подача заявки на транспортные средства) через КНШ (утверждение заявки), помощника министра обороны по людским ресурсам, резервам и тылу (утверждение заявки, поступившей из КНШ), министра обороны (утверждение заявки) и министра транспорта (контроль всех гражданских транспортных средств в период мобилизации и войны и обеспечение военных потребностей в этих средствах).

Анализ инвентарных переписей складов, на которых хранится резервное оборудование, позволяет установить, что около 90% его будет направлено в адрес частных фирм - основных подрядчиков Министерства. Эти фирмы являются членами созданной в 1919 г. на добровольной основе Американской ассоциации мобилизационных поставщиков. Некоторые из этих фирм к тому же арендуют государственные военно-промышленные предприятия. Основная доля резервного оборудования будет использоваться в боеприпасной и артиллерийской промышленности.

Согласно нормативам, установленным программой планирования мобилизационной готовности промышленности, резервное оборудование в случае мобилизации должно быть снято с хранения, расконсервировано, доставлено к месту использования, установлено и полностью подготовлено к выпуску продукции не позднее чем через 60 суток после объявления мобилизации. Проведенный в США анализ мобилизационной готовности резерва оборудования показал, что фактические сроки его развертывания составляют 130-140 суток.



ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ МО 1519

ГРАФИК ПРОГРАММЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ ГОТОВНОСТИ		Форма утверждена административно-бюджетным управлением № 22. 0251
<p>Примечание: Использование приведенных в форме данных разрешено только надлежащим образом допущенным сотрудникам министерства обороны. Данные о Вашем предприятии находятся под защитой Закона о шпионаже и других юридических актов и допуск к ним ограничивается узким кругом должностных лиц в правительстве, несущих ответственность за закупки, планирование промышленной готовности и оборону Соединенных Штатов.</p>		
Данные о мобилизационно-закупочном органе или головном предприятии	Данные о промышленном поставщике (действующем предприятии)	
1. Наименование и адрес (включая почтовый индекс) Командование ракетного оружия армии США Адрес: DRSMI-ILPC Редстоунский арсенал, Алабама 35809	2. Наименование и адрес (включая почтовый индекс) Мескит Индастриз Инкорпорейтед 995 Норт Вашингтон стрит, Гранд Джанкшен, Колорадо 81630 Кодовый индекс предприятия	
1а. Фамилия и номер телефона представителя мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия Чарльз Ф. Гудман Аутовон: 746-1084 Телефон: (205) 876-1084	2а. Фамилия и номер телефона мобилизационного предприятия И. С. Спейд, (362) 292-8160 президент	
1б. Кодовый номер координатора мобилизационного планирования при головном предприятии _____ Место службы и адрес	Региональное управление службы контрактной администрации МО, Денвер, комната E-3210, Хэмпден авеню, 201 Инглвуд, Колорадо 80110	
1в. Фамилия и номер телефона координатора мобилизационного планирования при головном предприятии	2б. Фамилия и номер телефона координатора мобилизационного планирования _____	
1г. Данный график охватывает: <input checked="" type="checkbox"/> планирование головного подряда <input type="checkbox"/> субподрядное планирование (уровень)	2в. Фамилия и номер телефона координатора мобилизационного планирования (303) 851-2762	
	2г. Географические координаты в системе UTM RSAC 6124 13-44049-5012	

УСЛОВИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ РУКОВОДСТВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВОМ

Подписавшие документ подтверждают, что содержащаяся в нем информация соответствует истине в той мере, в какой она им известна на момент подписания. Они также свидетельствуют своими подписями, что

- (1) осознают зависимость правительства от достоверности содержащихся в документе сведений как основы для принятия надлежащих и часто дорогостоящих мер по обеспечению надежности промышленной базы США;
- (2) исходят из намерения правительства придать графикам промышленного планирования форму контрактов путем переговоров на выборочной основе в случае, если это потребуется для предупреждения нехватки материальных ресурсов во время будущей войны;
- (3) исходят также из намерения правительства, в случае заключения с поставщиком в соответствии с условиями планирования контракта о головном подряде, потребовать его обеспечения головным поставщиком поставками по запланированной кооперации посредством заключения соответствующих субконтрактов.

Несмотря на вышесказанное, данный документ ни в коей мере не связывает вышеназванную фирму или правительство какими-либо договорными обязательствами, и его подписание не может рассматриваться как обязательство промышленного поставщика сохранять указанные в графике производственные мощности. Настоящий документ не обязывает подписавшую его фирму к принятию военного контракта, если он будет предложен, равно как он не накладывает на правительство контрактных обязательств по отношению к упомянутой фирме, если возникнет необходимость закупки перечисленных в документе изделий. Не накладывает он на правительство и обязательств по задействию на контрактной основе планируемой супорядной базы при заключении договора о головном подряде с плановым поставщиком. Однако при этом подразумевается, что от подписавшей данное соглашение фирмы может быть потребовано обязательное принятие подобного военного контракта, если это будет соответствовать действующему в данный момент законодательству.

3. Мобилизационно-закупочный орган или головное предприятие	4. Мобилизационный уполномоченный предприятия	5. Координатор мобилизационного планирования при действующем предприятии	6. Срок действия
Подпись и дата	Подпись и дата	Подпись и дата	
1-е продление срока действия (подпись и дата)	1-е продление срока действия (подпись и дата)	1-е продление срока действия	
7. Справочный номер DRSMI - ILPC - 03 - 82 - 62	7а. Исполнитель графика		7б. Дата исполнения

9. Описание изделия Сборка инфракрасной головки самонаведения (M2222) RKT-МК-7, 3 дюйма, металлические детали													8. Справочный номер DRSMI - ILPC - 03 - 82 - 62		
													9а. Единица измерения в тысячах		
Графики месячного выпуска															
M + 1	4	7	10	13	16	19	22	25	28	31	34				
2	5	8	11	14	17	20	23	26	29	32	35				
3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36				
10. Требуемый объем поставок при наступлении дня М в М/И финансовом году															
0	3	4	4	4	и так ежемесячно до М + 24										
0	4	4	4	4											
1	4	4	4	4											
11а. Объем поставок, планируемый предприятием															
б. Сменность 3 - 8 - 5															
0	2	3	и так ежемесячно до М + 24												
0	2	3													
0	3	3													
12. Требуемый объем поставок при наступлении дня М + 24 в М/И финансовом году															
0	3	4	4	4	и так ежемесячно до М + 24										
0	4	4	4	4											
0	4	4	4	4											
13а. Объем поставок, планируемый предприятием															
б. Сменность															
0	2	3	и так ежемесячно до М + 24												
0	2	3													
0	3	3													
14а. Максимальный объем поставок на имеющихся мощностях при минимальном темпе производства (МТП)															
б. МТП = 1,000															
1	3	и так ежемесячно без изменений													
3	3														
3	3														
15. Максимальный объем поставок на имеющихся мощностях при "холодной" производственной базе															
0	2	3	и так ежемесячно без изменений												
0	2	3													
0	3	3													
16. Максимальный объем поставок при проведении дополнительных мер повышения промышленной готовности и при минимальном темпе производства															
1	4	и так ежемесячно без изменений													
3	4														
4	4														
17. Максимальный объем поставок при проведении дополнительных мер повышения промышленной готовности и при "холодной" производственной базе															
0	3	4	и так ежемесячно без изменений												
0	4	4													
1	4	4													

18. Изделия	Поставщики, требующие субподрядного планирования
муфты	Кайзер Мэнофкчуригс Компани, Фуллертон, Калифорния
палзуны	Амортон Плауэрд Метал Иродактс, Анахейм, Калифорния
шлангауты	Оден Инкорпорейтед, Лос Анджелес, Калифорния
сборка поршней	Дикси Фордж Корпорейшн, Фрэнклин, Миссисипи
Все вышеперечисленные изделия могут быть получены в течение 6 недель после размещения контракта	
разрывные диафрагмы	Флексибл Пластик Корпорейшн, Сент-Луис, Миссури
На данное изделие разработан график субподряда по форме 1519	
19. Описание дополнительных мер повышения промышленной готовности	
Досрочная поставка материалов для головного подрядчика. Может потребоваться правительственная помощь в приоритетном приобретении материалов.	
Для производства 4000 единиц изделий в месяц требуется поставка правительством следующего дополнительного оборудования:	
	Примерная стоимость (долл.)
3½ - дюймовые токарно-винторезные станки	- 5 шт. 50,000
револьверные станки с 6-8 дюймовым шпинделем	- 2 шт. 20,000
протяжные станки	- 2 шт. 30,000
сверильно-зенковальный станок	- 1 шт. 5,000
1¼ - дюймовые винторезные станки	- 3 шт. 75,000
револьверные станки с 9/16 - дюймовым шпинделем	- 3 шт. 15,000
установка магнитной дефектоскопии	- 2 шт. 40,000
гидравлические прессы	- 2 шт. 25,000
Итого: 260,000	
20. Прочее	
Примечание: Минимальный темп производства в графе 14а. - Для обеспечения выпуска 3000 ед. в месяц по графику DRSMI - ILPC - 03 - 82 - 62 предприятие должно быть также готово к одновременному производству в соответствии с графиком DRSMI - ILPC - 03 - 82 - 61	
Изделия в графе 18 имеются в продаже и в их приобретении трудностей не встречалось. Однако разрывные диафрагмы требуют мобилизационного планирования вследствие длительных сроков изготовления.	

ИНСТРУКЦИЯ
для заполнения формы МО 1519
"График программы планирования промышленной готовности"

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данная форма используется для планирования промышленной готовности с головными подрядчиками с целью производства конечной военной продукции, обеспечения такого производства поставляемыми государством узлами и компонентами, для мобилизационного планирования ремонта и технического обслуживания изделий, закупаемых видами вооруженных сил и управлением тыла МО, а также для субподрядного планирования производства основных узлов и критических компонентов.

2. Инициатива планирования по данной форме с головным подрядчиком принадлежит мобилизационно-закупочному органу или координатору мобилизационного планирования, действующему по поручению мобилизационно-закупочного органа. Планирование осуществляется мобилизационно-закупочным органом и/или координатором мобилизационного планирования с привлечением руководства предприятия.

3. При проведении планирования головного подряда планирующее предприятие определяет узлы и компоненты, нуждающиеся в субподрядном планировании, количественную потребность в них и подбирает соответствующих поставщиков. Координатор мобилизационного планирования при головном предприятии заполняет данную форму и направляет ее координатору мобилизационного планирования при субподрядчике.

Координатор субподрядчика заполняет форму с привлечением руководства предприятия.

4. Головным предприятием считается фирма, планирующая закупку основных узлов или критических компонентов у субподрядчиков, промышленных поставщиков или оптовых торговцев.

5. Заполнение формы 1519 разрешается только при личном посещении предприятия представителем мобилизационно-закупочного планирования. (При продлении срока действия формы разрешается ее вы-

сылка почтой в случае, если потребности в планируемой продукции остались без изменений).

6. Разрешается высылка формы 1519 руководству предприятия для предварительного ознакомления при наличии об этом неофициальной договоренности с руководством предприятия.

7. Первая страница формы может быть использована в качестве титульного листа в случае, если на предприятии планируется мобилизационное производство более чем одного изделия.

СТРАНИЦА 11, ПО ГРАФАМ

1. Наименование и адрес мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия.

Мобилизационно-закупочный орган указывает свое наименование и полный адрес, включая почтовый индекс. Координатор мобилизационного планирования указывает наименование и полный адрес головного предприятия, ответственного за субподрядное планирование.

1а. Фамилия, должность и номер телефона представителя мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом. Данные о головном предприятии предоставляются координатором мобилизационного планирования.

1б. Кодовый номер координатора мобилизационного планирования.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом. Указывается трехзначный кодовый номер координатора мобилизационного планирования при промышленном предприятии, зарегистрированном в пос-

леднем издании "Перечня предприятий, включенных в мобилизационный план производства", а также наименование и адрес места службы координатора.

1в. Фамилия и номер телефона координатора мобилизационного планирования.

Заполняется координатором мобилизационного планирования с указанием фамилии, адреса и номера телефона.

Координатор мобилизационного планирования при субподрядчике после получения формы 1519 вставляет в данную графу свою фамилию и номер телефона.

1г. Данный график охватывает:

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии. При субподрядном планировании указывается уровень субподряда.

2. Наименование, адрес и кодový номер действующего предприятия.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Мобилизационно-закупочный орган указывает наименование, адрес и кодový номер действующего предприятия (берется из формы МО 403 или из "Перечня предприятий, включенных в мобилизационный план производства"), с которым он желает заключить соглашение по форме 1519. При начале субподрядного планирования эти данные заносятся координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

2а. Фамилия и номер телефона мобилизационного уполномоченного предприятия, назначенного руководством фирмы-поставщика.

Заполняется координатором мобилизационного планирования при головном предприятии или субподрядчике.

2б. Кодový номер координатора мобилизационного планирования.

Заполняется координатором мобилизационного планирования. Указывается трехзначный кодový номер координатора мобилизационного планирования при предприятии-субподрядчике, зарегистрированном в последнем издании "Перечня предприятий, включенных в мобилизационный план производства".

2в. Фамилия и номер телефона координатора мобилизационного планирования.

Координатор мобилизационного планирования при головном предприятии указывает наименование и адрес своего места службы. Координатор субподрядчика добавляет в данную графу свою фамилию и номер телефона после получения формы 1519.

2г. Географические координаты в системе УТМ.

Заполняется координатором мобилизационного планирования при головном предприятии или субподрядчике.

Приводятся координаты предприятия в соответствии с универсальной поперечно-цилиндрической проекцией Меркатора (УТМ). При отсутствии координат УТМ указываются широта и долгота предприятия с точностью до 10 секунд.

3, 4, 5. Подпись и дата.

Подписи мобилизационно-закупочного органа, мобилизационного уполномоченного предприятия и координатора мобилизационного планирования в первой строке графы подтверждают факт заключения участвующими сторонами соглашения о мобилизационном планировании в соответствии с "Условиями, принимаемыми руководством предприятия и правительством". Здесь же указывается дата подписания соглашения по форме 1519.

Вторая строка графы остается незаполненной на случай продления формы в будущем.

6. Срок действия.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом.

В графе указывается срок действия формы. Координатор мобилизационного планирования при субподрядчике указывает дату истечения срока действия, указанную в основной форме 1519.

7. Справочный номер.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Указывается номер или комбинация из цифр и букв, которыми обозначается данный график в документации мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия. Если форма разработана по инициативе мобилизационно-закупочного органа, в справочном номере будет указан код мобилизационно-закупочного органа, под которым он числится в таблице 1 "Перечня предприятий, включенных в мобилизационный план производства", например, 01, 20, 50, 70.

7а. Исполнитель.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Указывается фамилия лица, заполнившего форму по поручению мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия.

7б. Дата.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования.

Указывается дата направления формы координатору мобилизационного планирования.

СТРАНИЦА 12, ПО ГРАФАМ

8. Справочный номер.

Повторяется номер или комбинация из цифр и букв, которыми обозначается данный график в документации мобилизационно-закупочного органа или головного предприятия (см. пункт 7).

9. Описание изделия.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Приводится описание подлежащего мобилизационному планированию изделия с указанием официальной номенклатуры, номера федеральной системы запасов, номера детали или других характеристик, по которому изделие может быть опознано получателем. При проведении вертикального планирования рекомендуется использование применяемой головным подрядчиком или субподрядчиком нумерации деталей или моделей.

9а. Единица измерения.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Указывается соответствующая единица измерения, например, штуки, тысячи, футы, тонны и т. д.

10. Требуемый объем поставок при наступлении дня М в NN финансовом году.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования при головном предприятии.

Указывается месячный темп поставок (в единицах измерения согласно графе 9а) на период в 24 месяца, начиная с расчетного финансового года. Расчетным финансовым годом считается год, следующий за годом заполнения формы.

11а. Объем поставок, планируемый предприятием.

Заполняется координатором мобилизационного планирования по согласованию с руководством предприятия.

Указывается месячный график поставок, согласованный с руководством предприятия. График отражает возможности предприятия по выполнению требуемых объемов поставок (графа ТО) на базе оптимальной сменности имеющегося оборудования. В случае невозможности достижения требуемого объема поставок координатор мобилизационного планирования и руководство предприятия указывают в графе 19 с должной степенью детализации дополнительные меры по повышению промышленной готовности предприятия, необходимые для достижения требуемого объема поставок.

11б. Число смен.

Заполняется координатором мобилизационного планирования по согласованию с руководством предприятия.

Указывается число смен, например 1-8-5 (одна смена продолжительностью в 8 часов при пятидневной рабочей неделе), 2-10-6 и т. д., которые понадобятся для достижения необходимого объема поставок (графа 11а).

12. Требуемый объем поставок при наступлении дня М в NN финансовом году.

Указываются те же данные, что и в графе 10, за исключением того, что за расчетный год принимается год, начинающийся два года спустя после даты заполнения формы. (Данная графа заполняется только по требованию вида вооруженных сил или управления тыла МО).

13 а. Объем поставок, планируемый предприятием. б. Число смен

Для заполнения применяется процедура, описанная в графе 11а.

14а. Максимальный объем поставок на имеющихся мощностях при минимальном темпе производства (МТП).

Заполняется координатором мобилизационного планирования совместно с руководством предприятия.

Указывается максимальный объем поставок, достижимый на имеющихся мощностях при минимальном экономически оправданном темпе

производства, приведенном в пункте 14б. При расчете данного показателя учитываются следующие факторы:

(1) Номенклатура продукции, планируемой к мобилизационному производству в соответствии с другими графиками по форме 1519, если они подготовлены для данного предприятия.

(2) Влияние сроков поставки субподрядчиками критических компонентов, если такие имеются.

14б. Минимальный темп производства (МТП).

Указывается наиболее низкий экономически оправданный темп производства, при котором планируемое изделие может быть произведено без увеличения его стоимости сверх стоимости изделия, производимого при односменной работе в режиме 1-8-5.

15. Максимальный объем поставок на имеющихся мощностях при "холодной" производственной базе.

Указывается максимальный месячный выпуск на имеющихся мощностях при отсутствии производства планируемого изделия, с учетом факторов 1 и 2, перечисленных выше в графе 14а.

ПРИМЕЧАНИЕ: Заполнение граф 16 и 17 требуется не во всех случаях. Инструкция по каждому изделию содержит конкретное указание на этот счет.

16. Максимальный объем поставок при проведении дополнительных мер повышения промышленной готовности и при минимальном темпе производства.

Указывается максимальный месячный выпуск, достижимый с учетом проведения дополнительных мер повышения промышленной готовности при минимальном экономически оправданном темпе производства.

17. Максимальный объем поставок при проведении дополнительных мер повышения промышленной готовности и при "холодной" производственной базе.

Указывается максимальный месячный выпуск, достижимый с учетом проведения дополнительных мер повышения промышленной готовности при "холодной" производственной базе.

СТРАНИЦА 13, ПО ГРАФАМ

18. Изделия/поставщики, требующие субподрядного планирования.

Заполняется координатором мобилизационного планирования совместно с руководством предприятия.

Указываются основные узлы и/или критические компоненты, которые головной подрядчик или субподрядчик планирует закупить у своих поставщиков с целью выполнения графика 1519. Требуется заполнения форм 1519 по каждому из этих изделий.

19. Описание дополнительных мер повышения промышленной готовности.

Заполняется координатором мобилизационного, планирования совместно с руководством предприятия.

Перечисляются меры повышения промышленной готовности, проводимые как до, так и после дня М, необходимые для достижения уровней поставок, указанных в графах 16 и 17. В число таких мер не включаются мероприятия, требующие нового капитального строительства. Однако меры повышения промышленной готовности могут предусматривать заблаговременное создание запасов критических компонентов, заключение контрактов на отладку технологических процессов и т.д.

20. Прочее.

Заполняется мобилизационно-закупочным органом или координатором мобилизационного планирования.

Используется для пояснений или внесения дополнительной информации по любой графе формы. По желанию руководства предприятия координатор мобилизационного планирования заносит в данную графу данные о влиянии мобилизационных поставок предприятия на его производство гражданской продукции.